

THÔNG BÁO

Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương cho phép thực hiện thanh toán trực tuyến thông qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa

Căn cứ Quyết định số 2757/QĐ-UBND ngày 26/08/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính cho phép thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thông qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa, Sở Công Thương trân trọng thông báo đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân ***Danh mục thủ tục hành chính cho phép thực hiện thanh toán trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương theo Phụ lục đính kèm Công văn này.***

Các tổ chức, cá nhân truy cập Cổng Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa tại địa chỉ <https://hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn>, chọn Chuyên mục ***“Hướng dẫn sử dụng dịch vụ”*** hoặc làm theo hướng dẫn tại Phụ lục đính kèm Công văn này để thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thông qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, vui lòng liên hệ:

1. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Công Thương - Khu liên cơ II, 04 Phan Chu Trinh, TP. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa - Điện thoại: (0258)3814879 - Email: sct@khanhhoa.gov.vn để được hướng dẫn, giải đáp.

2. Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa, địa chỉ: 147 Thống Nhất, TP. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa; đường dây nóng: 1900.1023

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận: (VBĐT);
- UBND tỉnh (B/c)
- UBND cấp huyện;
- Các Sở, ban, ngành;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Thu Hải

PHỤ LỤC

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHO PHÉP THỰC HIỆN THANH TOÁN TRỰC TUYẾN THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG

(Kèm theo Thông báo số: /TB-SCT ngày /9/2019
của Sở Công Thương Khánh Hòa)

STT	Thủ tục hành chính	Lĩnh vực
1	Cấp Giấy phép bán buôn rượu	Lưu thông hàng hóa trong nước
2	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn rượu	Lưu thông hàng hóa trong nước
3	Cấp lại Giấy phép bán buôn rượu	Lưu thông hàng hóa trong nước
4	Cấp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá	Lưu thông hàng hóa trong nước
5	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá	Lưu thông hàng hóa trong nước
6	Cấp lại Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát hoặc bị cháy)	Lưu thông hàng hóa trong nước
7	Kiểm tra và cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho tổ chức và cá nhân đóng trên địa bàn thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương	An toàn thực phẩm
8	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện	An toàn thực phẩm
9	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (trường hợp cơ sở có thay đổi tên cơ sở, chủ cơ sở hoặc người được ủy quyền, địa chỉ nhưng không thay đổi vị trí địa lý và toàn bộ quy trình sản xuất)	An toàn thực phẩm
10	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (trường hợp cơ sở có thay đổi tên cơ sở, chủ cơ sở hoặc người được ủy quyền, địa chỉ nhưng không thay đổi vị trí địa lý và toàn bộ mặt hàng kinh doanh)	An toàn thực phẩm

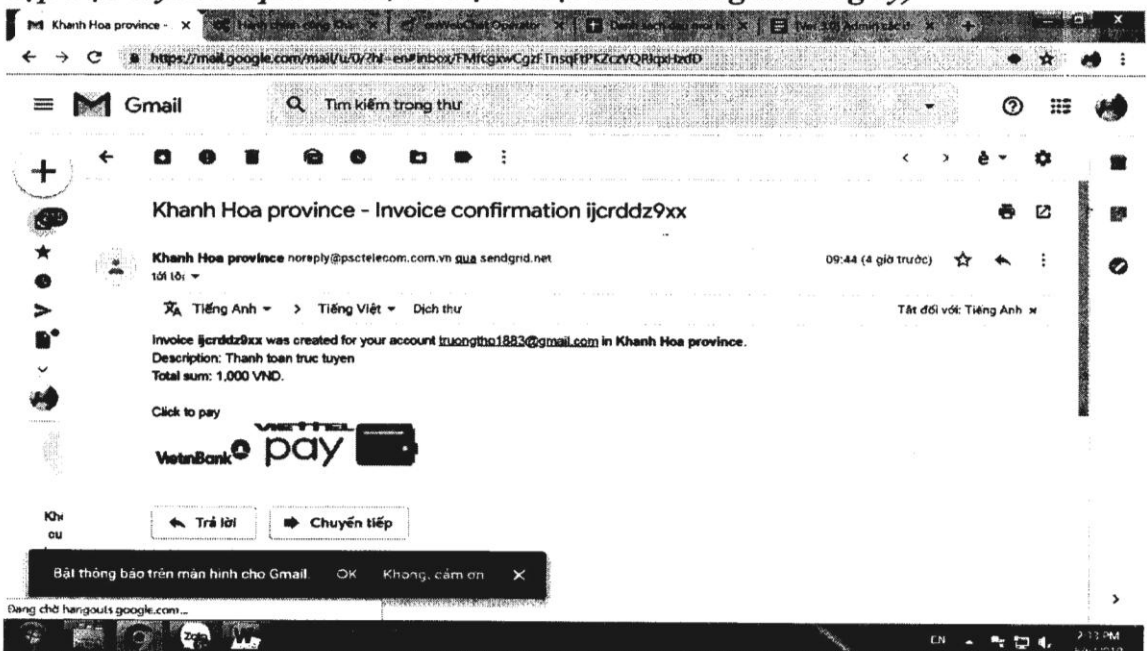
STT	Thủ tục hành chính	Lĩnh vực
11	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (do cơ sở có thay đổi tên cơ sở, chủ cơ sở hoặc người được ủy quyền, địa chỉ nhưng không thay đổi vị trí địa lý và toàn bộ quy trình sản xuất)	An toàn thực phẩm
12	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (trường hợp cơ sở có thay đổi địa điểm sản xuất, kinh doanh; thay đổi, bổ sung quy trình sản xuất, mặt hàng kinh doanh và khi Giấy chứng nhận hết hiệu lực)	An toàn thực phẩm
13	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện (trường hợp cấp lại do Giấy chứng nhận bị mất hoặc bị hỏng; trường hợp cơ sở thay đổi tên cơ sở nhưng không thay đổi chủ cơ sở, địa chỉ, địa điểm và toàn bộ quy trình sản xuất, mặt hàng kinh doanh và trường hợp cơ sở thay đổi chủ cơ sở nhưng không thay đổi tên cơ sở, địa chỉ, địa điểm và toàn bộ quy trình sản xuất, mặt hàng kinh doanh)	An toàn thực phẩm
14	Cấp Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	Vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ
15	Cấp lại Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	Vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ
Tổng số: 15 thủ tục hành chính		

HƯỚNG DẪN THANH TOÁN TRỰC TUYẾN

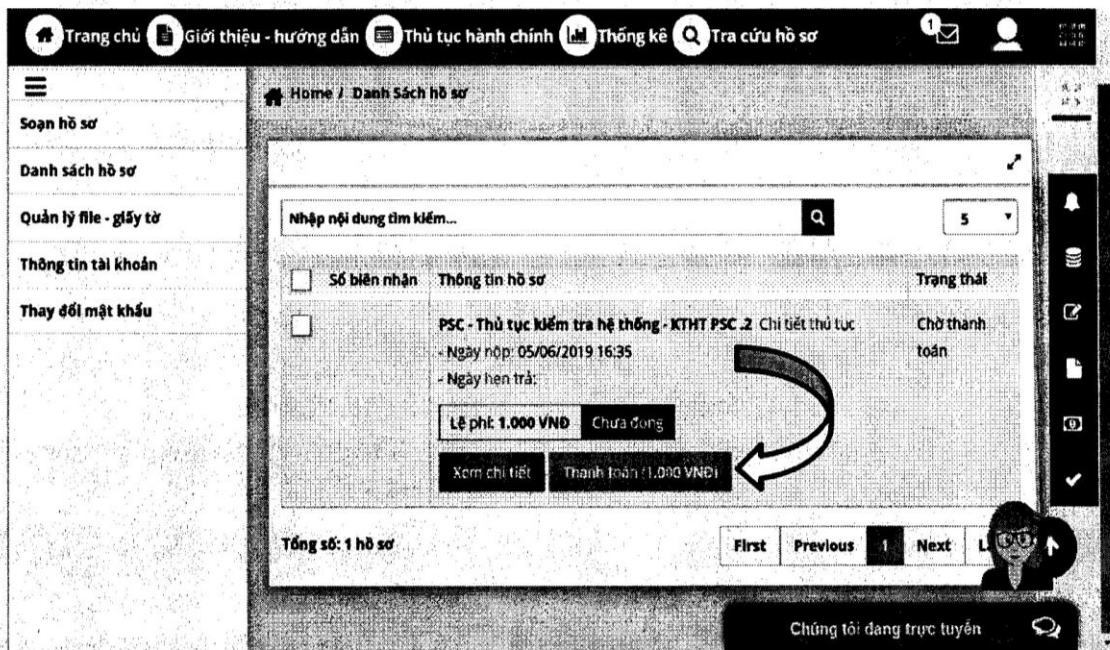
Khách hàng truy cập vào trang hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn để thực hiện nộp hồ sơ (chọn menu “**hướng dẫn sử dụng dịch vụ**” để xem hướng dẫn sử dụng cụ thể)



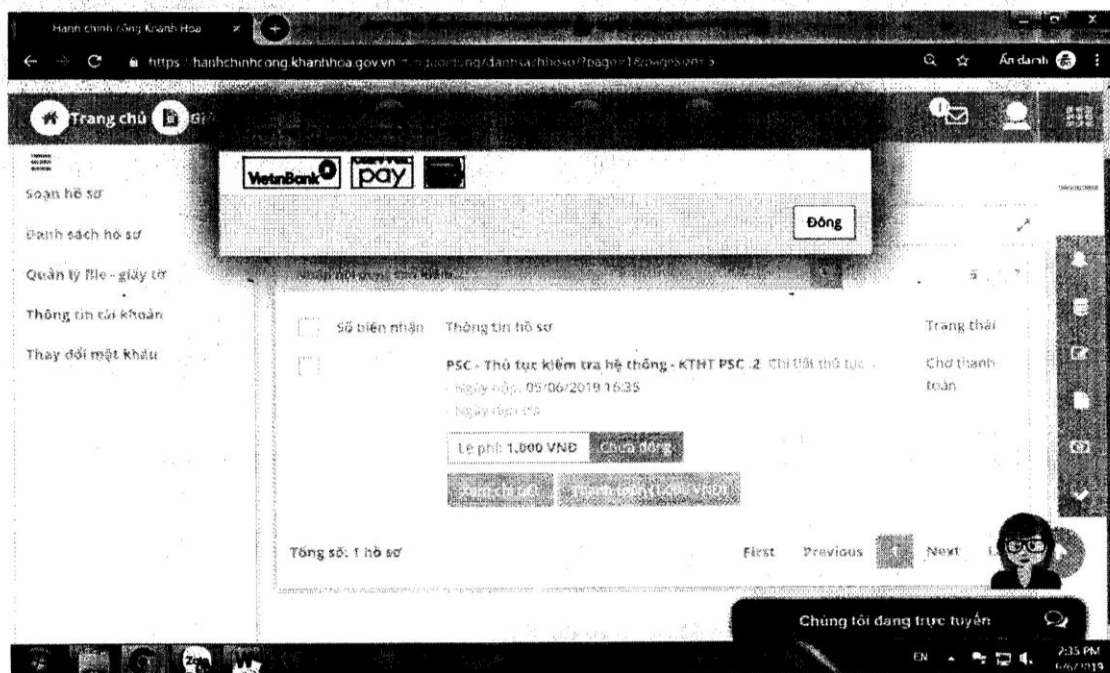
Sau khi hồ sơ được tiếp nhận, khách hàng sẽ nhận được thông báo đề nghị thực hiện đóng phí/lệ phí (Thông báo sẽ được gửi qua tài khoản khách hàng thực hiện nộp trực tuyến và qua email, số điện thoại khách hàng đã đăng ký)



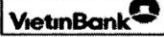
Sau khi có thông báo đề nghị thực hiện đóng phí/lệ phí, khách hàng thực hiện đăng nhập vào Cổng thông tin Dịch vụ hành chính công trực tuyến - **hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn** → chọn hồ sơ có yêu cầu thanh toán để thực hiện thanh toán trực tuyến

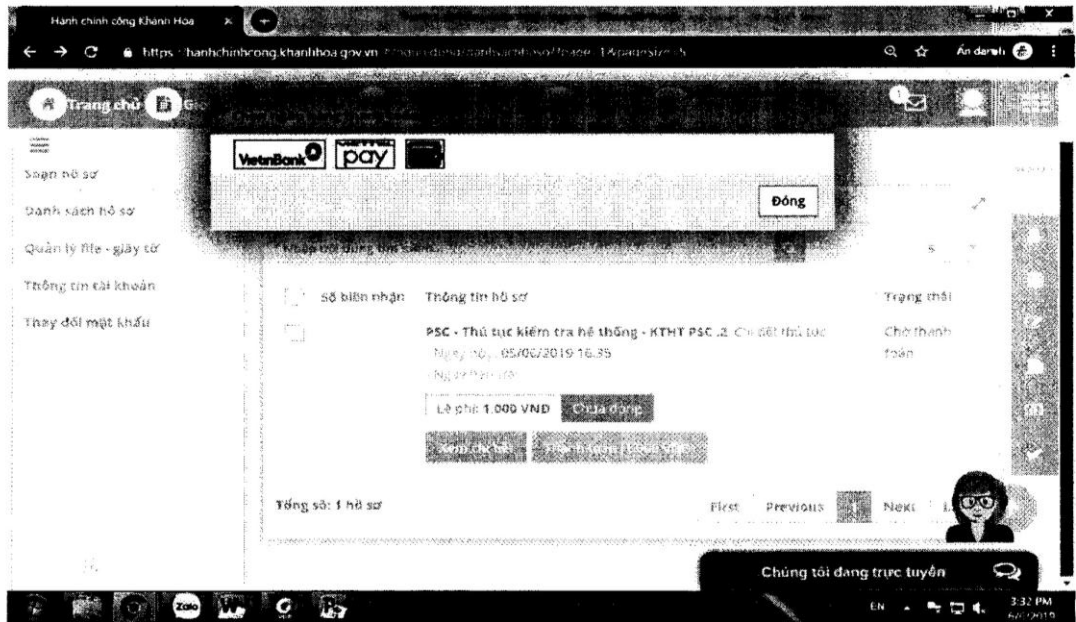


Nhấp vào “Thanh toán” → Khách hàng lựa chọn ngân hàng để thanh toán và làm theo hướng dẫn để thanh toán trực tuyến

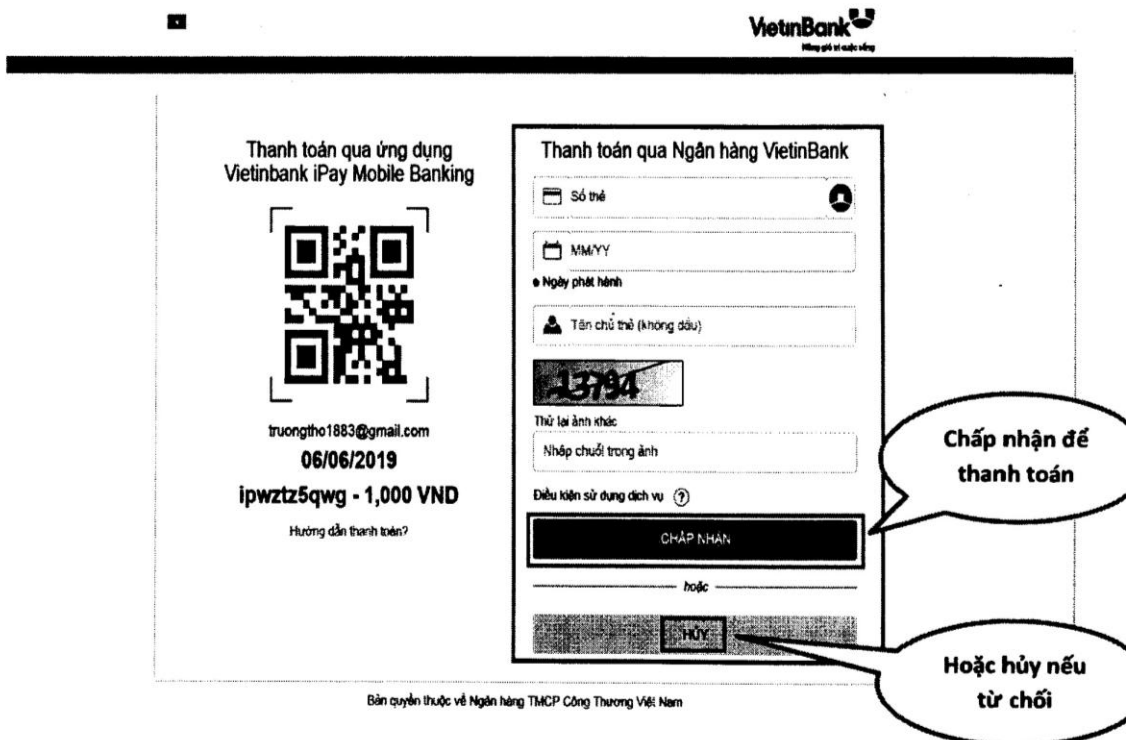


* **Trường hợp 1:** Đối với khách hàng có tài khoản tại Ngân hàng Công thương Việt Nam (Vietinbank) và đã đăng ký Internet Banking của Vietinbank

Bước 1: Khách hàng chọn biểu tượng  và thực hiện theo hướng dẫn của Ngân hàng Vietinbank để thực hiện thanh toán



Bước 2: Nhập thông tin thanh toán gồm: Số thẻ, ngày phát hành thẻ, họ tên chủ thẻ, chuỗi ảnh xác thực — **ẤM CHẤP NHẬN**



Bước 3: Nhập mã OTP để xác nhận giao dịch thanh toán trực tuyến (mã OTP được gửi qua tin nhắn điện thoại của khách hàng đã được đăng ký với ngân hàng phát hành thẻ) → Bấm “CHẤP NHẬN” để xác nhận giao dịch thanh toán.

Thông tin thanh toán

Số hóa đơn: b18cwcck9hx
 Ngày giao dịch:
 hình thức thanh toán: WEB
 Mã khách hàng: 025360826
 Số tiền: 1.000.000 VND
 Số tiền bằng chữ: Một triệu đồng chẵn / VND
 Nội dung thanh toán:

Xác thực giao dịch

Số thẻ: 9704151200018985
 Ngày phát hành (MM/YY): 11/17
 Tên chủ thẻ (không dấu): nguyen van c
 Mã xác thực giao dịch: Vui lòng xem trên máy điện thoại cố số đăng ký dịch vụ.

CHẤP NHẬN

hoặc

HỦY

Nhập mã
OTP

Bước 4: Hoàn tất thanh toán

Sau khi hoàn tất thanh toán, khách hàng sẽ được hệ thống thông báo trên màn hình như sau:




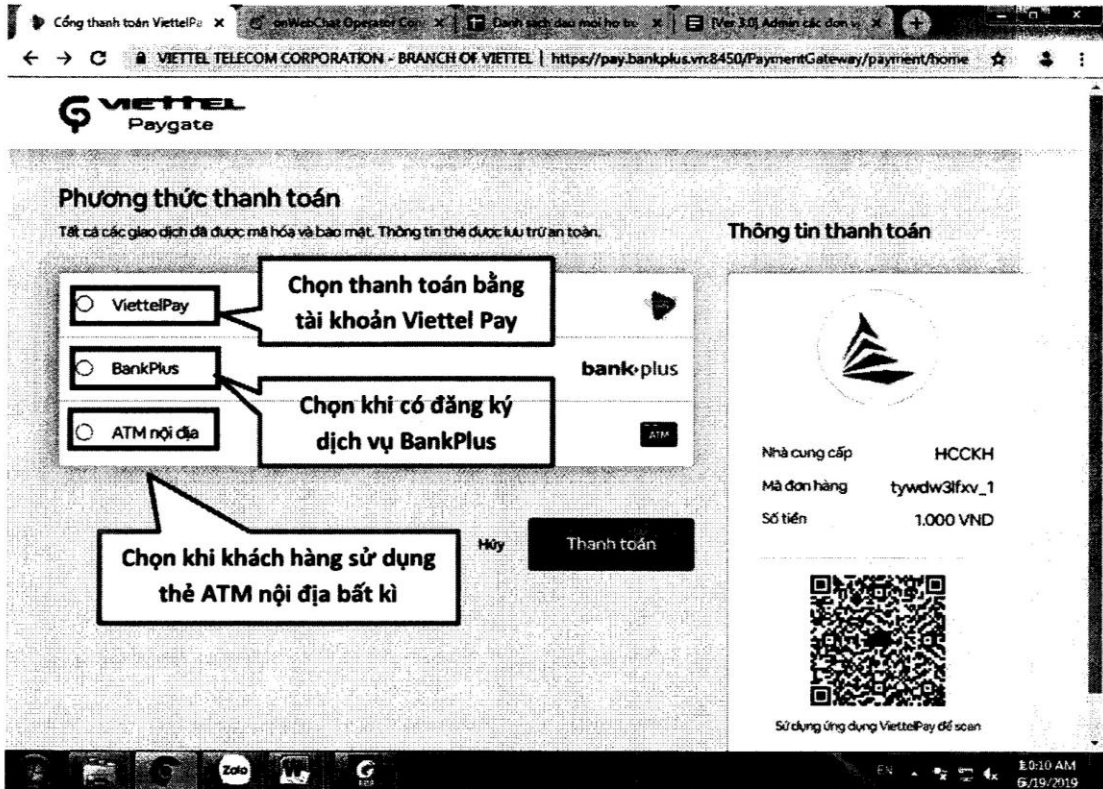
Khách hàng chọn “Danh sách hồ sơ” để quay trở lại menu quản lý hồ sơ xem trạng thái hồ sơ có lệ phí đã đóng. Ngoài ra, hệ thống cũng sẽ gửi tin nhắn SMS xác nhận cho khách hàng về trạng thái thanh toán phí/lệ phí đóng đã thành công hoặc chưa thành công.

<input type="checkbox"/>	Số biên nhận	Thông tin hồ sơ
<input type="checkbox"/>		<p>Hồ sơ hướng dẫn thanh toán online Chi tiết thủ tục</p> <ul style="list-style-type: none"> Ngày nộp: 27/11/2018 17:06 Ngày hạn trả: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <p>Lệ phí: 100.000 VND Đã đóng</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <p>Xem chi tiết</p> </div>

Thông báo đã hoàn tất
đóng phí/lệ phí

* Trường hợp 2: Đối với khách hàng muốn thanh toán qua Viettel Pay

Bước 1: Chọn biểu tượng  và làm theo hướng dẫn để thực hiện thanh toán



Khách hàng lựa chọn 01 trong 03 phương thức thanh toán trên Cổng thanh toán Viettel:

1. ViettelPay
2. BankPlus
3. ATM nội địa

1.1 Khách hàng chọn phương thức thanh toán ViettelPay

- Chọn ViettelPay → nhập số điện thoại và mật khẩu → **ĐĂNG NHẬP**

Vui lòng đăng nhập bằng tài khoản ViettelPay để tiếp tục thanh toán.

Số điện thoại

Mật khẩu

Đăng nhập

BankPlus **bankplus**

ATM nội địa **ATM**

Hủy Thanh toán

Nhà cung cấp HCKK-H
Mã đơn hàng fo2aar3g0z_1
Số tiền 1.000 VND

Sử dụng ứng dụng ViettelPay để scan

- Bấm **“THANH TOÁN”**

Phương thức thanh toán

Tất cả các giao dịch đã được mã hóa và bảo mật. Thông tin thẻ được lưu trữ an toàn.

ViettelPay

BankPlus **bankplus**

ATM nội địa **ATM**

Hủy Thanh toán

- Nhập mã OTP → bấm “XÁC NHẬN”

Một mã xác thực gồm 4 chữ số đã được gửi về số điện thoại 8 9 dưới dạng tin nhắn. Hãy nhập mã OTP này để hoàn tất thanh toán.

Gửi lại mã xác thực

1.2. Khách hàng chọn phương thức thanh toán BankPlus

Thực hiện nhập số điện thoại BankPlus, mật khẩu và chọn ngân hàng

→ Chọn “THANH TOÁN”

Phương thức thanh toán
Tất cả các giao dịch đã được mã hóa và bảo mật. Thông tin thẻ được lưu trữ an toàn.

ViettelPay


BankPlus **banko plus**

Số điện thoại BankPlus


Chọn ngân hàng Mật khẩu

ATM nội địa


Thông tin thanh toán



Nhà cung cấp HCCKH
Mã đơn hàng fo2aar3g0z_1
Số tiền 1.000 VND

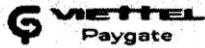


Sử dụng ứng dụng ViettelPay để scan



1.3. Khách hàng chọn phương thức thanh toán bằng ATM nội địa

- Thực hiện chọn ngân hàng → chọn “THANH TOÁN”



Phương thức thanh toán
Tất cả các giao dịch đã được mã hóa và bảo mật. Thông tin thẻ được lưu trữ an toàn.

ViettelPay

BankPlus **bankplus**


ATM nội địa **ATM**

Chọn ngân hàng
VIB - Ngân hàng TMCP Quốc Tế


Lưu thẻ vào tài khoản ViettelPay

Hủy **Thanh toán**

Thông tin thanh toán



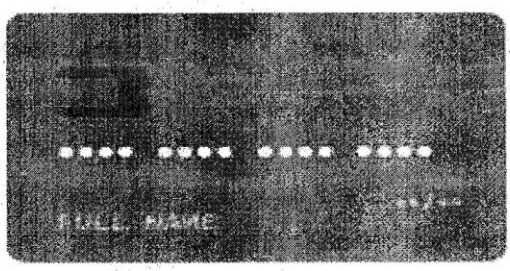
Nhà cung cấp: HCKKH
Mã đơn hàng: Ottysilxg_1
Số tiền: 1.000 VND



Sử dụng ứng dụng ViettelPay để scan

- Nhập số thẻ, họ và tên chủ thẻ, ngày hiệu lực → chọn “TIẾP TỤC”

PAYMENT SERVICE



Số thẻ

Họ và tên chủ thẻ

Ngày hiệu lực (MMYY)

Nhà cung cấp: CT VIEN THONG VIETTEL
Đơn hàng: Thanh toán trực tuyến
Giá trị: 1.000 VND

Hướng dẫn giao dịch thanh toán an toàn Hủy **Tiếp tục**

Nhập đầy đủ số thẻ, họ và tên chủ thẻ, ngày hiệu lực

Bấm tiếp tục để thanh toán




- Chuyển tới trang Internet Banking của Ngân hàng

**NAPAS
PAYMENT SERVICE**

Quý khách đang được chuyển tới trang Internet Banking của Ngân hàng.

Nhà cung cấp: **CT VIEN THONG VIETTEL**
Đơn hàng: **Thanh toán trực tuyến**
Giá trị: **10.000 VND**

[Hướng dẫn giao dịch thanh toán an toàn](#)

Giải pháp của **napas**   

- Điền tên đăng nhập và mật khẩu → chọn “THANH TOÁN”

Mạng lưới hoạt động Liên hệ Trợ giúp English

VIB
Ngân hàng Quốc Tế

Chứng thực thông tin

Tên đăng nhập:
Mật khẩu:

Điền tên đăng nhập và mật khẩu

Chọn THANH TOÁN

- Nhập mã OTP → chọn “THANH TOÁN”

2 Thông tin giao dịch

Hạn mức giao dịch tối đa trong ngày của bạn là 50,000,000 VND, hạn mức giao dịch còn lại là 50,000,000 VND.

Nhà cung cấp	VIETTEL
Số tiền	10.000 VND
Số tài khoản	402704060273266
Số thẻ	970441xxxxxxx0922
Phương thức thanh toán	Thẻ value debit card
Trung gian kết nối	CTY CP DỊCH VỤ THẺ SMARTLINK

Vui lòng nhập mã OTP để đảm bảo an toàn cho giao dịch của Bạn.

Bước 1: Lấy mã bảo mật Mở MyVIB > Menu trái >
Bảo mật > Lấy mã OTP cho
GD qua IB và thiết bị khác

Bước 2: Nhập mã bảo mật

[Hủy bỏ](#) **Thanh toán**

Bước 2: Hoàn tất thanh toán


Sau khi hoàn tất thanh toán, khách hàng sẽ được hệ thống thông báo trên màn hình như sau:




Khách hàng chọn “Đanh sách hồ sơ” để quay trở lại menu quản lý hồ sơ xem trạng thái hồ sơ có lệ phí đã đóng. Ngoài ra, hệ thống cũng sẽ gửi tin nhắn SMS xác nhận cho khách hàng về trạng thái thanh toán phí/lệ phí đóng đã thành công hoặc chưa thành công.

<input type="checkbox"/>	Số biên nhận	Thông tin hồ sơ
<input type="checkbox"/>		Hồ sơ hướng dẫn thanh toán online Chi tiết thủ tục - Ngày nộp: 27/11/2018 17:06 - Ngày hẹn trả: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Lệ phí: 100.000 VND</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Đã đóng</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Xem Chi Tiết</div>

Thông báo đã hoàn tất
đóng phí/lệ phí

* **Trường hợp 3:** Đối với khách hàng không muốn thanh toán trực tuyến, chọn biểu tượng  để thực hiện in “Giấy nộp tiền”. Khách hàng mang Giấy nộp tiền và thực hiện thanh toán tại Ngân hàng bất kỳ.

Ngân Hàng Công Thương Việt Nam



Giấy nộp tiền

Cash deposit slip

Số No _____ Ngày Date _____

Liên 1 Chứng từ hạch toán Copy 1 Accounting Document

Người nộp Deposited By _____

Địa chỉ Address _____

Số tài khoản A/c number 126000052288

Tên tài khoản A/c name Trung tâm Công nghệ thông tin và Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa

Tại Ngân hàng with Bank Ngân hàng VietnBank chi nhánh Khánh Hòa

Số tiền bằng số Amount in figures
 1.000 Đ

Số tiền bằng chữ Amount in words một nghìn đồng chẵn

Nội dung Remarks _____

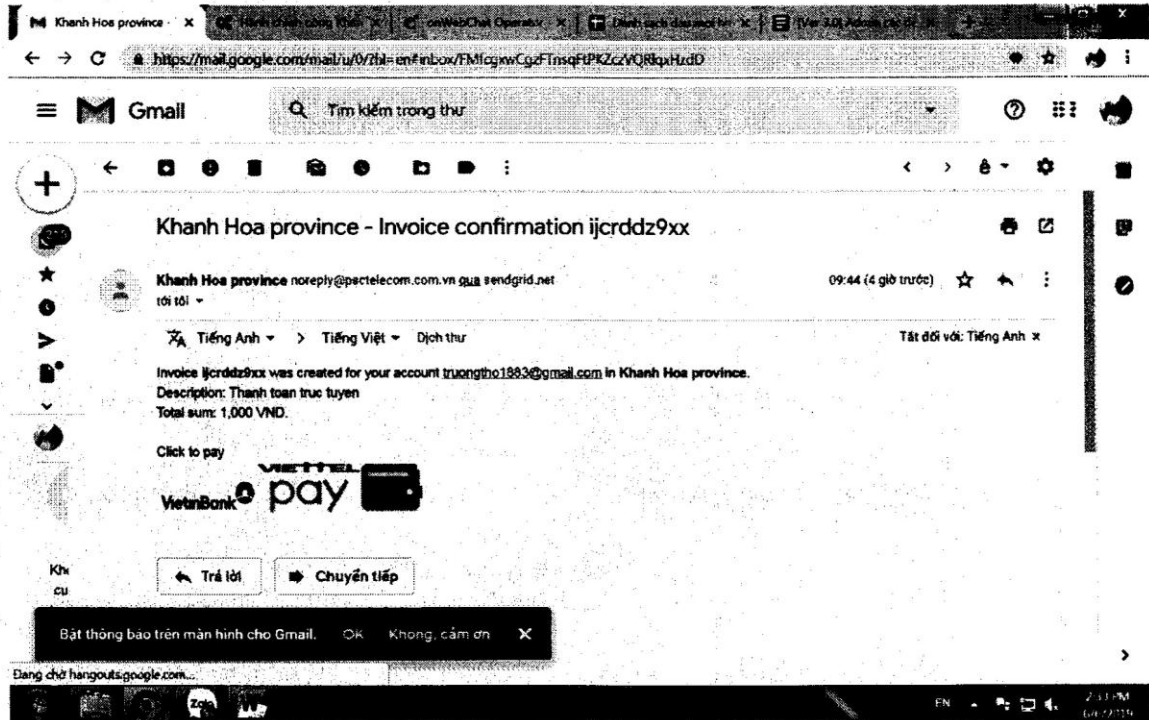
(Lưu ý: vui lòng dùng dấu phẩy (,) để phân cách số hợp đồng và số CMND)

Người nộp tiền ký Depositor's signature	Thủ quỹ Cashier	Giao dịch viên Teller	Kiểm soát viên Supervisor

In từ Cổng dịch vụ hành chính công tỉnh Khánh hòa. Sử dụng dịch vụ PSC e-Bills

Lưu ý: Khách hàng thực hiện tương tự theo các hướng dẫn để thanh toán trực tuyến đối với trường hợp thông tin thanh toán được gửi về hòm thư điện tử khách hàng.

Khách hàng truy cập vào hòm thư điện tử đã cung cấp khi đăng ký tài khoản nộp hồ sơ trực tuyến và làm theo các hướng dẫn để thanh toán trực tuyến



NOTE:

Sau khi hoàn tất thanh toán, khách hàng sẽ được hệ thống thông báo “Thanh toán thành công” trên màn hình.

Khách hàng quay trở lại danh sách hồ sơ để xem trạng thái hồ sơ có lệ phí đã đóng.

Ngoài ra, hệ thống cũng sẽ gửi tin nhắn SMS xác nhận cho khách hàng về trạng thái thanh toán phí/lệ phí đóng đã thành công hoặc chưa thành công. Cụ thể trường hợp thành công sẽ nhận SMS như sau:

***Trường hợp 1: Đối với thanh toán trước khi nhận kết quả**

“Hệ thống xác nhận hồ sơ mã số biên nhận [xyz] đã được thanh toán theo quy định. Xin trân trọng cảm ơn”.

***Trường hợp 2: Thanh toán trước khi nộp hồ sơ**

“Hệ thống xác nhận hồ sơ của ông/bà nộp cho Bộ phận một cửa [cơ quan A] đã được thanh toán theo quy định. Xin trân trọng cảm ơn”.